**ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Карта оценким ведения документации в группах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы на контроле** | **Возрастные группы/дата посещения/баллы** |
| 2 гр.ранний возраст | Младшая «А» | Младшая «Б» | Средняя «А» | Средняя «Б» | Старшая «А» | Старшая «Б» | Подгот. «А» | Подгот.. «Б» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Табель посещаемости** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Тетрадь наблюдений за вновь прибывшими детьми.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Табель стула** (ясли, 1 мл. группа). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Списки на полотенца, кровати** (метки на раскладушки). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Схемы и списки рассаживания на прием пищи и занятия**. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Перспективное планирование**1. Общие сведения о родителях и детях.
2. Социальная характеристика родителей.
3. Результаты обследования речи детей (со средней группы).
4. Листок здоровья.
5. СаН ПиН.
6. Режим (распечатка).
7. Сетка занятий (распечатка).
8. Система закаливания в группе (распечатка).
9. Комплексно-тематическое планирование на год.
10. Распределение тем на месяц (цель, итоговое мероприятие).
11. Физкультурно-оздоровительный комплекс.
12. Проектирование сюжетно-ролевой игры
13. Организация детской деятельности на прогулке
14. Культурно - досуговая деятельность.
15. Разучиваем вместе с детьми.
16. Взаимодействие с родителями и социальными и партнерами.
17. Организация предметно-пространственной среды для самостоятельной деятельности детей.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Календарное планирование**1. Титульный лист.
2. Список детей по подгруппам на занятия.
3. Списки детей: ЧБД, аллергики, диспансерная группа, с нарушением опорно - двигательного аппарата, инвалиды.
4. Календарное планирование: утро, вечер (на каждый день)
5. Календарное планирование: развивающих образовательных ситуаций – занятий (на каждый день).
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Протоколы родительских собраний.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Тетрадь отчетов о посещении семей воспитанников** (наличие анкет) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Тетрадь посещений методических мероприятий** (материалы педсоветов, консультаций, семинаров-практикумов, посещения открытых просмотров, методических объединений, курсов и т.д.). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Папка «Паспорт здоровья группы».**1. Листок здоровья группы.
2. Схема закаливания (на учебный год и лето).
3. Рекомендации по профилактике плоскостопия (комплексы упражнений по возрастам).
4. Рекомендации для часто болеющих детей.
5. Закаливающие процедуры:
* значение,
* обширное умывание,
* воздушные ванны;
* ходьба босиком по мокрым дорожкам;
* влажное обтирание;
* сон ребенка;
* полоскание горла и т.д.
1. Профилактика заболеваний (длительность карантина, необходимые мероприятия, симптомы):
* ОРЗ,
* Ветрянка,
* Коклюш,
* Скарлатина,
* Профилактика ЖКЗ,
* Дизентерия,
* Чесотка,
* Вирусный гепатит,
* Микроспория
1. Оказание первой до врачебной помощи:
* носовое кровотечение,
* переломы,
* ушибы,
* ожоги,
* обморожения,
* поражение электрическим током,
* тепловой, солнечный удар,
* судороги, эпилепсия,
* повреждение позвоночника, костей таза, ключицы, ребер (переломы),
* внутреннее кровотечение.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Папка «Нормативно - правовая документация группы»**1. Должностные инструкции (на воспитателей, пом.воспитателя).
2. Приказы по ДОУ

2.1.О назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в МБДОУ.2.2. О мерах по обеспечению пожарной безопасности в МБДОУ в 2015-2016 учебном году.2.3. Об организации охраны пропускного и внутри объетного режимов работы в здании и на территории МБДОУ на 2015 – 2016 учебный год.2.4. О предупреждении травматизма и несчастных случаев в МБДОУ.1. Инструкции для воспитателей
* по охране труда,
* по охране жизни и здоровья детей,
* по оказанию первой помощи пострадавшему,
* по проведению прогулок в летний и зимний период,
* по охране жизни детей на прогулочных площадках, целевых прогулок, труда на огороде и в цветнике,
* инструкция по предупреждению детского дорожного травматизма;
* о порядке действия персонала при эвакуации детей во время пожара,
* по противопожарной безопасности,
* о мерах безопасности при проявлении терроризма
* о проведении купания детей в бассейне

Памятки:* Что делать если в «высотке» пожар,
* О мерах ПБ для автотранспортных предприятий и индивидуальных гаражей граждан;
* О мерах ПБ в жилых домах;
* О мерах ПБ в культурно-просветительных и зрелещных учреждениях
* О мерах ПБ для ДОУ и учебных заведений.
1. Инструкции для пом.воспитателей:
* нормы проведения влажной уборки;
* режим проветривания групповых комнат;
* методические рекомендации по применению дез.средств и др.;

5. Бланк родительского договора.6. Объявление о даче согласия на обработку персональных данных. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Приложение к календарному плану.**1. Программно-методическое обеспечение педагогического процесса группы по образовательным областям.
2. Структура и содержание предметно-развивающей среды группы.
3. Перечень материалов и оборудования для группы.
4. Комплексы утренней гимнастики.
5. Комплексы гимнастики для глаз по лексическим темам.
6. Комплексы гимнастики после сна (не менее 5 комплексов).
7. Тематика развлечений по физо на год
8. Тематика музыкальных развлечений на год
9. Реализация образовательных областей в режимных моментах.
10. Интеграция образовательных областей дошкольного образования.
11. Содержание наглядной информации для родителей.
12. Шпаргалка для планирования работы в группе.
13. Планирование самостоятельной работы с детьми в течение дня.
14. План – график для составления календарного плана.
15. Распределение видов деятельности для планирования по группам.
16. Циклограмма планирования совместной деятельности воспитателя с детьми.
17. Перечень оборудования для трудовой деятельности.
18. Перечень растений уголка природы
19. Содержание уголков по конструированию и ручному труду
20. Перечень материалов по блокам патриотического воспитания
21. План подготовки к летней оздоровительной работе
22. Дополнения в мини-центры развития движений
23. Формы работы с детьми при организации СДД
24. Планируем самостоятельную детскую деятельность.
25. Средства реализации раздела программ «Детство » «Ребенок и природа»
26. Планируем работу с родителями и социальными партнерами.
27. Примерные формулировки целей.
28. Циклограмма календарного планирования совместной деятельности взрослых с детьми.
29. Содержание уголка природы по группам + экспериментирование.
30. Содержание музыкального уголка
31. Содержание театрального уголка.
32. Содержание математического уголка.
33. Содержание сенсомоторного уголка.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Портфолио педагога.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Эстетика оформления документации** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Своевременность оформления.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **Р/б – реально набранные баллы** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **КЭ - коэффициент эффективности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р/б – реально набранные баллы,М/б – максимально возможные баллы = **30х2=60****Критерий для оценки в баллах:****2 б – полностью,****1 б – частично,****0 б – отсутствует.** |  | КЭ - коэффициент эффективности = сумме реально набранных баллов :на количество максимально возможных баллов и умножить на 100%Если КЭ = 85% - отличноКЭ = 65 - 85% - хорошо,КЭ = 45 - 64% - удовлетворительно,КЭ ниже 45% - неудовлетворительно. |

**Выводы. Рекомендации.**